

Số: 11 /BB-CQTHCSTT

BIÊN BẢN HỌP CƠ QUAN

V/v đánh giá, nhận xét giáo viên hợp đồng 111 năm 2024

Thời gian: 14 giờ ngày 28/12/2024

Địa điểm: Văn phòng trường THCS Thanh Thủy.

Chủ tọa: Bà Nguyễn Thị Nhung - Hiệu trưởng.

Thư kí: Bà Nguyễn Kim Anh - Giáo viên.

Thành phần: Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THCS Thanh Thủy.

Tổng CBGVNV toàn trường 35 đ/c

Có mặt: 34 đ/c vắng mặt: 01 đ/c (nghỉ sinh con).

NỘI DUNG

1. Bà Nguyễn Thị Nhung thay mặt BGH, BCU đánh giá nhận xét về quá trình công tác năm 2024 của 04 đ/c: Nguyễn Đức An – HĐCM; Lê Hà Ly, Phạm Thị Bình, Lê Văn Tặng – HĐ phục vụ với 4 nội dung như sau:

a. Tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống:

- Thực hiện tốt mọi chủ trương, đường lối, chính sách của đảng và pháp luật của Nhà nước.

- Lối sống giản dị, chân thực, hòa đồng.

- Có tinh thần phối hợp trong công tác.

- Có tinh thần tự giác, trung thực trong công tác.

b. Ý thức tổ chức, kỷ luật:

- Chấp hành tốt mọi sự phân công của đơn vị.

- Thực hiện tốt nội quy, quy chế của ngành và đơn vị đề ra.

- Ý thức tổ chức kỷ luật tốt.

c. Năng lực chuyên môn:

- Có ý thức học hỏi, nâng cao trình độ chuyên môn, cố gắng trong công tác.

- Có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ.

d. Về thực hiện nhiệm vụ được giao

Hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao;

e. Những hạn chế cần lưu ý:

- Chưa mạnh dạn trong xử lý học sinh

- Chưa tích cực đóng góp ý kiến trong các hội nghị

2. Ý kiến đóng góp

Đ/c Đinh Thị Nguyệt: Các đ/c nhiệt tình, trách nhiệm có tinh thần học hỏi

Đ/c Bùi Xuân Quân: Đ/c An có năng lực giảng dạy môn Toán

Đ/c Nguyễn Thị Liên: 04 đ/c đều tích cực học hỏi và trau dồi cho công việc.

Đ/c Lê Thị Mỹ Hạnh: 04 đ/c có trách nhiệm cao trong mọi công việc của nhà trường

Đ/c Phan Thị Thuý Vân: 04 đ/c nhiệt tình trong mọi công việc

3. Ý kiến thống nhất:

100% nhất trí với các nội dung đ/c chủ tọa triển khai

100% các đ/c dự hội nghị đều nhất trí với những nhận xét về đ/c An, Bình, Ly và mong muốn nhà trường tiếp tục kí hợp đồng với 04 đồng chí năm 2025

4. Bà Nguyễn Thị Nhung kết luận

100% các đ/c về dự hội nghị đều nhất trí các nội dung đ/c chủ tọa triển khai. Cả 04 đ/c đều đủ tiêu chuẩn để nhà trường tiếp tục kí hợp đồng năm 2025.

Biên bản được thông qua trước hội nghị các thành phần tham dự nhất trí 100%. Hội nghị kết thúc hồi 16 giờ 30 cùng ngày.

THƯ KÍ

Nguyễn Kim Anh



CHỦ TỌA

Nguyễn Thị Nhung

THÔNG BÁO

V/v tuyển chọn Hợp đồng giáo viên năm học 2024-2025

I. VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN HỢP ĐỒNG

- Số lượng cần hợp đồng môn Lịch sử & Địa Lí, KHTN là 02 người.
- Trình độ chuyên môn:
 - + Có trình độ Đại học Sư phạm chuyên ngành Hoá- Lí, Lịch sử - Địa lí.
 - + Nếu tốt nghiệp chuyên ngành đào tạo tương đương ngoài sư phạm thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG HỢP ĐỒNG

Tất cả các cá nhân trong và ngoài thành phố có nhu cầu, đảm bảo trình độ đào tạo và có đầy đủ sức khỏe, hồ sơ theo quy định.

III. THỜI GIAN HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC VÀ QUYỀN LỢI

- Thời gian hợp đồng là 12 tháng (từ tháng 01 năm 2025 đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2025): Thực hiện theo Nghị định 111/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ.

- Quyền lợi: Được hưởng lương và các chế độ quy định tại Nghị định 111/NĐ-CP.

IV. ĐỊA ĐIỂM VÀ THỜI GIAN LÀM VIỆC

- Địa điểm làm việc: Tại trường THCS Thanh Thùy (Số 73 thôn Gia Vĩnh, xã Thanh Thùy, huyện Thanh Oai, thành phố Hà Nội).

- Thời gian làm việc: Các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 7).

V. HỒ SƠ

1. Đơn xin hợp đồng.
2. Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú)
3. CCCD (photo có công chứng).
4. Giấy khai sinh bản sao (có dấu đỏ).
5. Các văn bằng, chứng chỉ (photo có công chứng).
6. Giấy khám sức khỏe theo quy định (còn thời hạn theo quy định của Bộ y tế).
7. Hồ sơ được đựng trong bì 22x32cm.

VI. THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ VÀ THÔNG BÁO KẾT QUẢ

1. Thời gian nộp hồ sơ: Nộp tại phòng hành chính tầng 1 khu nhà C từ ngày ra thông báo vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 7).

2. Thông báo kết quả: Sau khi xét duyệt hồ sơ và đánh giá giờ dạy.

Trên đây là thông báo tuyển dụng giáo viên hợp đồng năm học 2024 – 2025 của trường THCS Thanh Thùy. Thầy cô có nhu cầu như trên thông tin qua số ĐT: ĐT: 0976 639988(Cô Nhung) , 0986 506 148 (Cô Lan)./.

Nơi nhận:

- Trung tâm VHTTTT huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Trang Web của NT;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Nhung

Số: 313/KH-THCSTT

Thanh Thủy, ngày 31 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Tuyển dụng lao động hợp đồng làm chuyên môn nghiệp vụ năm 2025
theo Nghị định số 111/2023/NĐ-CP của Chính phủ**

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

Căn cứ Bộ luật Lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019;

Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 3967/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của UBND Thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu hợp đồng đối với đơn vị sự nghiệp công lập do nhà nước đảm bảo chi thường xuyên thuộc lĩnh vực giáo dục y tế năm 2023 theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ;

Công văn số 2186/UBND-NC ngày 14/7/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc thực hiện quy định hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Sở nội vụ thành phố về việc hướng dẫn quy trình ký kết HĐLĐ theo quy định của Nghị định số 111/2022/NĐ-CP;

Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở biaoos dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập;

Công văn số 2086/UBND-NV ngày 02/10/2023 của UBND huyện Thanh Oai về việc triển khai hướng dẫn quy trình kí kết HĐLĐ theo quy định của Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Quyết định số 8668/QĐ-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2024 của UBND huyện Thanh Oai về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2025 của huyện Thanh Oai.

Trường THCS Thanh Thủy xây dựng Kế hoạch tuyển chọn hợp đồng giáo viên làm công tác chuyên môn, giảng dạy năm 2025 như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng đủ số người làm việc theo đúng chỉ tiêu hợp đồng được giao năm 2025 để thực hiện nhiệm vụ năm học.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2023/NĐ-CP của Chính phủ phải đảm bảo nguyên tắc khách quan, công khai, quy trình tuyển dụng đúng theo quy định hiện hành và không vượt chỉ tiêu được giao năm 2025.

III. NỘI DUNG

1. Số lượng, vị trí việc làm: 02 chỉ tiêu

- Vị trí HỖLĐ giáo viên Môn Lịch sử và Địa Lí = 01 chỉ tiêu;
- Vị trí HỖLĐ giáo viên Môn KHTN = 01 chỉ tiêu;

2. Mô tả vị trí việc làm

- Tên vị trí việc làm: Giáo viên trung học cơ sở
- Nhiệm vụ: Giảng dạy các môn nhà trường còn thiếu giáo viên và kiêm nhiệm thêm một số nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

3. Điều kiện dự tuyển

- Là công dân Việt Nam, có độ tuổi đúng theo Luật lao động.
- Có đủ sức khoẻ theo yêu cầu của công việc do cơ quan y tế cấp huyện trở lên xác nhận;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng lực và trình độ để hoàn thành công việc theo vị trí việc làm cần tuyển;
- Ưu tiên người có kinh nghiệm trong vị trí cần tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế hình sự, quản chế hành chính, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào các cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục và trong thời gian cấm đảm nhiệm chức vụ, cấm hành nghề, hoặc làm công việc nhất định có liên quan đến công việc ký hợp đồng.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển (Nộp tại phòng hành chính của trường gặp cô Lan SĐT 0986506148)

- Đơn dự tuyển.
- Sơ yếu lý lịch rõ ràng, có dán ảnh được UBND xã, phường, thị trấn xác nhận trong thời gian 60 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản sao giấy khai sinh, căn cước công dân (có công chứng).
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ chuyên môn (có công chứng).
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 60 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ.
- Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có).
- Túi hồ sơ gồm 02 ảnh 4 x 6 và 02 phong bì dán tem và ghi địa chỉ người nhận.

5. Hình thức tuyển dụng

- Xét tuyển kết hợp phỏng vấn, thực hành

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thành lập Hội đồng tuyển dụng gồm có 06 thành viên: Hiệu trưởng là Chủ tịch Hội đồng; 01 phó hiệu trưởng là Phó chủ tịch hội đồng; 03 ủy viên gồm 02 tổ trưởng chuyên môn, 01 ủy viên là Chủ tịch Công đoàn và 01 ủy viên kiêm thư ký hội đồng.

Ra thông báo tuyển dụng, niêm yết tại bảng tin của trường, đăng trên website của trường, nộp bản giấy cho UBND huyện Thanh Oai (qua Phòng nội vụ) và Trung tâm Văn hóa - Thông tin – Thể thao huyện.

Nhận hồ sơ, tổ chức xét tuyển.

Báo cáo kết quả xét duyệt của Hội đồng tuyển dụng trường với UBND huyện (qua Phòng Nội vụ)

Tổ chức ký hợp đồng làm việc đúng quy định sau khi được Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt kết quả.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng làm chuyên môn nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2023/NĐ-CP của Chính phủ vào làm việc tại trường THCS Thanh Thủy năm 2025./.

Nơi nhận :

- Phòng NV;
- Như điều 1;
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Nhung

